

MR vergadering 06-04-2021

Aanwezig: Rob, Mavis, Helena, Renate, Maarten, Geert-Jan

Afwezig: Hans

Opening 19.30 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vorige vergadering van 8 december 2020 reeds goedgekeurd en gepasseerd.

Ingekomen post

- Geen ingekomen post.

Stand van zaken rondom Corona: maatregelen en richtlijnen

- voorstel Renate: nieuwsbrief. De oudergeleding is van mening dat de nieuwsbrief, in deze periode van beperkte mate van onderwijs als gevolg van de Coronamaatregelen, heel standaard is. Er wordt wel met de ouders gecommuniceerd o.a. via Parro over de persoonlijke situaties van een leerling. Ouders missen echter, los van de brieven n.a.v. de persconferentie, informatie over de algehele situatie in bredere zin. Ouders missen het nauw contact met de leerkracht om even een praatje te maken. De voorzitter geeft aan dat het AVG technisch niet is toegestaan om ouders informatie te geven over personeelsleden die positief zijn getest op corona.

Geert-Jan zal in het directieoverleg bespreken hoe ouders in bredere zin geïnformeerd kunnen worden over het effect van o.a: door de school genomen maatregelen.

De oudergeleding vraagt zich af of de juniweek wel/niet doorgaat. Geert-Jan zal op korte termijn hierop terugkomen.

- voorstel ministerie Herstel onderwijs (zie stukken/mail)

Geert-Jan geeft een toelichting op het stuk. De financiële reserves vanuit OPR zijn niet gelieerd aan de gelden uit het plan van het herstel onderwijs. Het grootste deel van ons geld is privaatgeld. Voor de school is er een bedrag beschikbaar van €700,- per leerling. Dat komt neer op totaal van €150.000.

Er zal een analyse gemaakt moeten worden waaruit blijkt dat de leerlingen achterstanden hebben opgelopen, hoe kunnen de achterstanden weggewerkt worden en hoe ga je dat meten?

Binnen het SO is dat niet te meten omdat de leerlingen binnen het SO al redelijk snel naar school zijn gegaan na de lockdown. Binnen het VSO hebben leerlingen tijdens de periode van thuisonderwijs certificaten behaald. Op het gebied van de meeste praktijkvakken zijn er minder onderwijsresultaten behaald. Leerlingen hebben ook veel minder stages buiten school kunnen lopen. Van een kleine groep binnen het VSO (en bovenbouw SO) kan met de CITO achterstand aangetoond worden. De andere achterstanden op andere vlakken zijn moeilijk aan te geven.

Er zijn verschillende opties denkbaar: extra lestijd, verlengde lesdagen, geen verlengde lestijd maar verlengde leertijd. Waar bij de laatste optie een leerling dus niet op zijn/haar 20e uitstroomt. Denk ook aan b.v. een bakker die op school extra lessen komt verzorgen. Dit

heeft ook weer gevolgen want dat zou betekenen dat leerlingen hierdoor ook weer andere lessen zullen moeten missen.

Om in aanmerking te komen voor de financiële middelen moet er een helder en duidelijk verbeterplan komen zodat je alles kan verantwoorden. De school heeft b.v. ook een corona noodpakket voor de aanschaf van b.v. mondkapjes, ontsmettingsmiddelen etc... Ook voor dit pakket geldt dat je elke cent moet kunnen verantwoorden.

Met het geld dat door het Ministerie beschikbaar wordt gesteld is niet alles op korte termijn op te lossen zoals het plan nu vraagt. Er moet gekeken worden naar een procesevaluatie.

De brief van het Ministerie is ook gemaild naar het team met daarbij de vraag om met voorstellen en ideeën te komen. Er is hierop geen enkele reactie gekomen. Geert-Jan zal daarom nog een mail naar het team sturen met daarin concreter geformuleerde vragen.

Geert-Jan zal in een discussiestuk een paar opties aangeven, dit voorleggen aan het bestuur. Dit stuk komt op de agenda van de bestuursvergadering van 26 april 2021.

Berichten/verzoeken vanuit directie/bestuur

Geen berichten/verzoeken ontvangen.

Lopende schoolzaken

- Status AVG

De Privacy Officers zijn bezig in kaart te brengen wat er allemaal nodig is rondom AVG. Dit wordt met het platform "YOURSAFETYNET". Dit is een softwareprogramma waarmee we als school alle door de wetgever voorgeschreven wettelijke procedures en protocollen en het beleid op het gebied van privacy en gegevensbescherming inzichtelijk vast kunnen leggen. Het systeem wordt donderdag 8 april 2021 geïmplementeerd.

Yoursafetynet valt buiten Sharepoint maar er zullen wel linkjes gekoppeld worden aan Sharepoint met informatie uit yoursafetynet zodat personeelsleden en ouders op de hoogte gehouden worden van hun rechten en plichten.

Drie nieuwe protocollen (Rechten van Betrokkenen, Procedure bij datalekken en Communicatieplan/Awareness) zullen door Geert-Jan besproken worden tijdens de bestuursvergadering van 26 april 2021 zodat ze daarna ook toegevoegd kunnen worden.

- Werkdrukvermindering/ Vacatures

Uit de enquête die gehouden is onder het team is gebleken dat de collega's de huidige invulling van de werkdrukvermindering willen handhaven. De niet opgenomen uren die blijven staan. De mensen die waren aangenomen voor de werkdrukvermindering zijn inmiddels vanwege personeelsmutaties vast ingezet in groepen. 1 van die aangenomen collega's heeft inmiddels een andere baan waardoor er weer een vacature is ontstaan.

Deze collega werkte 3 dagen bij het SO en 1 dag op de afdeling Intensieve begeleiding. Er is dus nu 1 vacature bij het SO voor 3 dagen en 1 dag bij de afdeling Intensieve begeleiding.

De Intern begeleidster Gitte van het SO heeft ook een andere baan. Er zal worden gekeken of die vacature opgevuld zal worden. Ook bij de administratie ontstaat er een vacature voor 3 dagen. Er zijn voor de administratie 2 kandidaten. De administratie is een niveau 4 functie.

Geert-Jan zal een beschrijving aanleveren voor de functie bij de administratie. Maarten kijkt ook in zijn netwerk naar mogelijke geschikte kandidaat.

Organisatie

- sollicitatie bestuurslid (status). Maarten en Helena hebben niets meer vernomen nadat ze geen positief advies hebben gegeven bij de vorige kandidaat. Op dat advies is er van bestuur zijde geen reactie gekomen.

- gesprek Verus (vanwege het nog vertrouwelijke karakter zal dit vooralsnog buiten de notulen blijven)

Berichten vanuit OPR

Maarten update: transitieperiode met veel nieuwe leden. Vergadering geweest. Eerste deel ging over beleid voor hoogbegaafdheid. Tweede deel over de reserves PPO (moet omlaag, plan voor maken; OPR moet akkoord gaan op dit plan). Geld dat over is wordt omgezet in projecten. Scholen moeten een plan indienen bij het PPO. Het valt op dat scholen in Noord actiever zijn dan de scholen in Zuid.

Het Ouder adviesteam (OAT) is voor onze school niet nodig omdat je heel veel moet verantwoorden in een plan. Je hebt heel veel werk aan het opstellen van het plan en dat staat niet in verhouding met het geld waarvoor je het doet.

De volgende OPR vergadering is in de 1e week van mei 2021

Rondvraag

- Renate geeft aan dat er 3 zittingstermijnen aflopen (van Mavis, Helena en Hans). Helena stelt zichzelf herkiesbaar. Indien er zich geen andere kandidaten melden stelt Mavis zich ook herkiesbaar.

De voorzitter stuurt hierover een brief naar het team en ouders om zich kandidaat te stellen.

De vergadering wordt gesloten.

Volgende vergadering met het bestuur is op 26 april 2021 om 19.00 uur.

Aflopen zittingstermijn:

Mavis, Helena, Hans juni 2021, Maarten december 2021, Renate juni 2022, Rob juni 2024