

MR vergadering 19-06-2018

Aanwezig: Rob, Mavis, Ronald, Renate, Tanja, Hans, Helena

Afwezig: -

Opening 19:00 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vergadering 16 april 2018 goedgekeurd en gepasseerd.

Ingekomen post

Geen ingekomen post.

Organisatie

- **Werkdrukakkoord PO; besteding van de vrijgekomen gelden (30.000 euro)** -> voorstel gedaan vanuit de directie op basis van de ideeën die zijn ingediend vanuit het personeel. Dit wordt besproken. In het gesprek komt ook naar voren hoe de juni week door/voor personeel is vergaan. Maar dat is een evaluatie voor een andere keer (groepsbesprekingen inplannen e.d.). Je kunt opsparen tot 3 vrije dagen in het jaar wat kan leiden tot verlichting (neemt niet direct de werkdruk weg).
- **CAO akkoord ligt er.** Diverse onderwerpen op de tafel zoals salarisverhogingen. Belangrijk om te benoemen qua verandering: LC functie komt te vervallen. Wat gebeurt er met de mensen die al wel een LC functie hebben? Die gaan een schaal erop vooruit (naar L12 schaal). De huidige vacatures mbt de LC functies komen te vervallen. Voor het onderwijsondersteunend en onderwijzend personeel is het financieel een mooi akkoord. Nieuwe functie omschrijvingen in het CAO akkoord; meenemen als we het functie bouwwerk komend jaar gaan bespreken.
- Verplichte **aanstelling Functionaris Gegevensbescherming** (instemmingsrecht MR aangaande invulling/afbakening werkzaamheden van deze functie; zie pdf Handreiking FG po-vo). Geert Jan en Luuk zijn hiermee bezig geweest. Er zijn 2 mensen benaderd hiervoor binnen de school. 1 persoon voor de inhoudelijke kant en 1 persoon voor de technische kant. Rob geeft aan dat er al een aantal zaken zijn onderzocht en in kaart zijn gebracht waar we wat mee moeten.

Personeel

Vacatures en voortgang sollicitaties:

- 2 mensen gaan weg; Sophie (LK SO) en Sandra (LK VSO). Vacatures staan open.
- Er staan nog meer vacatures open.....

Berichten vanuit het bestuur

VSO aanpak; in 2016 al begonnen met VSO perikelen vanuit MR aangekaart. Personeelsinvulling loopt bij VSO anders. Geen heldere kaders in de rollen/functie uitvoering.

Er ligt nu een voorstel mbt de 'governance' / organisatiemodel voor de school. Uit projectgroep 1. Vanuit de MR niet eens met de wijze waarop en de manier waarop dit voorstel als advies is neergelegd bij de MR. Op 21 juni wil men dit communiceren naar het personeel. Daarnaast denken we dat dit nieuwe organisatiemodel het feitelijke probleem niet oplost. Zowel procedureel en inhoudelijk. Vragen/onzekerheden tav het voorgenomen besluit (voorstel):

- Onderbouwing per model mist (argumenten)
- Vanuit de werkgroep door het VSO personeel aangegeven dat dit model niet de voorkeur heeft (bestaande wel; 1 directeur, 2 adjunct directeuren)
- Weer splitsing van 2 scholen; wat voorheen 1 school moest worden. Ontvlechting was juist in het verleden het punt.
- Er ligt nog ruimte voor managementzaken...nog een laag
- 2 aanspreekpunten naast de 2 directeuren, maar niet hetzelfde
- Coördinatoren...
- Terugval naar adjunct directeur functie, kan niet procedureel

Advies: de gehele MR, zowel personeel als oudergeleding in eerste instantie negatief. Maar afwachten wat het antwoord en onderbouwing is vanuit het bestuur.

Marijke en Caroline schuiven aan vanuit het bestuur om toelichting te geven. Voornemens om 21 juni in het team (VSO) het voornemende voorstel te communiceren. Reden hiervoor is dat het VSO team iedere 4 a 6 weken iets gecommuniceerd wil hebben. SO nog helemaal niet betrokken bij deze communicatie.

Discussie rondom het voorstel is besproken. Gebaseerd op 3 rapporten:

1. *Inspectie rapport; mbt Governance, verhouding tussen Bestuur en Directie.*
2. *Verus rapport; advies bestuur en directie.*
3. *VSO rapport; onderzoek naar de problemen op het VSO.*

MR stelt de vraag waarom gekozen voor 2 directeuren en niet 1 dir en 2 adj dir.?

Bestuur geeft aan dat dit te maken heeft met organisatorische zaken en onderwijskwaliteit en beleid (en bedrijfsvoering). Weinig leerlingen en veel leerkrachten en personeel. Inspectie opdracht onderwijskwaliteit. Teveel is nu bij 1 persoon neergelegd. Zowel onderwijsplannen, financieel, nieuwbouw, e.d.

Voor de onderwijskwaliteit en het gevoerde beleid staan we als Mattheusschool bekend in de sector (positief). Afgelopen 2 jaar inspectie en Verus opmerkingen gemaakt. We zien een beetje verlies aan kwaliteit.

Daarom de knip leggen tussen bedrijfsvoering en onderwijskwaliteit. Specifiek voor SO en VSO splitsen in de directeuren. Het idee is om onder de directeuren, bouwcoördinatoren laten komen die midden in het team staan en meer input vanuit het team mee kunnen nemen.

Marijke geeft nog aan dat er geen ontvlechting meer komt (vanuit PO raad, VO raad en OCW bekend gemaakt).

De vraag wordt nog gesteld vanuit de MR hoe de doelstellingen worden gemeten die dit voorgenomen besluit voor ogen heeft. Vanuit bestuur wordt aangegeven dit middels evaluaties en o.a. de ouder kwaliteitsmeting te meten. Maar een strikt plan hiervoor is er (nog) niet.

Rob stelt nog wat vragen mbt de sollicitatieprocedure en de consequenties. Rob geeft ook aan dat er helemaal geen procedure is gevolgd hiervoor terwijl dit gewoon een vacature is waarvoor de gebaande wegen moeten worden gevolgd.

Bestuur geeft aan dat er een transitie periode zal komen waarin het proces rondom de coördinatoren wordt opgetuigd, de organisatie verder vorm wordt gegeven, statuutwijzigingen etc.

Over en weer nog vragen gesteld en discussie gehad. MR geeft aan dat het nog geen advies wil geven totdat na de team meeting van donderdag a.s. er vanuit de teams (achterban) ruggespraak is opgehaald. Rob overlegt ook nog met Luuk hoe het SO ook te

informereren donderdag a.s. Op dit moment is de MR echter van mening dat deze ingrijpende wijziging in Governance niet de problemen op het VSO gaan oplossen.

Marijke en Caroline worden bedankt voor hun aanwezigheid als afvaardiging van het bestuur.

Rondvraag

Rob bedankt Tanja en Ronald voor de afgelopen jaren voor hun inzet, betrokkenheid en vragen.

Arbeidsinspectie komt langs en wil een gesprek met de MR. Rob vraagt wie van de PMR wil participeren. Mavis of Helen zullen dit op zich nemen.

Vaststellen tijdsplan verschillende MR-onderwerpen

Er zijn (nog) geen nieuwe vergaderingen gepland.

De vergadering wordt gesloten.

Volgende vergadering op.....

Aflopen zittingstermijn:

Renate juni 2019, Rob juni 2020, Mavis, Helena, Hans juni 2021