

MR vergadering 28-6-2022

Aanwezig: Rob, Helena, Mavis, Renate, Maarten, Wiebe, Geert-Jan

Afwezig: -

Opening 19.30 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vorige vergadering van 17 mei 2022 reeds goedgekeurd en gepasseerd.

Ingekomen post geen ingekomen post.

Ingebracht door bestuur ter advies/Instemming

- Stukken ter advies of instemming

Herstelplan SO 2.0	16 juni 2022	24-b Instemming
Herstelplan VSO 2.0	16 juni 2022	24-b Instemming
Schoolgids SO	16 juni 2022	27-f Instemming ouders
Schoolgids VSO	16 juni 2022	27-f Instemming ouders
Veiligheidsplan	16 juni 2022	24-e instemming MR
Meerjaren formatieplan	16 juni 2022	25-a advies MR
Overstaproute SO/VSO	16 juni 2022	27-d instemming ouders

Herstelplannen:

- Wiebe geeft aan dat er in verhouding tot de gelden die we krijgen voor het NPO herstelplan er weinig voor sport/spel wordt besteed. Als we dit een speerpunt vinden zou hier meer aan kunnen besteden. De verdeling van de financiën zou nog wat in kunnen veranderen.

De MR stemt in met de herstelplannen.

Schoolgidsen:

Ouderbijdrage:

- Ouderbijdrage is lager geworden; voor komend schooljaar 50 euro. Kamp is voor school verplicht dus dat is uit de ouderbijdrage gehaald.
- Renate stelt dit nogmaals ter discussie omdat eerder is gesproken over een ouderbijdragevrije school te worden. Dit ivm de tegenstrijdige signalen dat er allerlei gelden binnenkomen en toch nog een vrijwillige bijdrage nodig is. Met name voor de ouderraad is deze vrijwillige bijdrage nodig.
- Ouderraad activiteiten zullen toch bekostigd moeten worden met een vrijwillige bijdrage. Dit loopt nu via de ouderbijdrage. Geert Jan geeft aan dat de ouderraad wellicht hier zelf mee aan de slag zou kunnen gaan om bijdrage te innen voor hun activiteiten te kunnen bekostigen.

De oudergeleding van de MR stemt in met de schoolgidsen voor SO en VSO.

Veiligheidsplan:

- Protocollen worden nog online gezet.

De MR stemt in met het veiligheidsplan.

Meerjarenformatieplan:

- Hoe we er voor staan met onze formatie. 1 nieuwe groep in VSO door veel uitstroom uit het SO.

- Geert Jan neemt het volgende mee naar de andere directieleden: kijken naar de criteria mbt voorrang verlenen om toegelaten te worden tot school. Maarten geeft aan dat een criterium 'afstand van school' ook belangrijk is (o.a. voor de sociale cohesie van de groep ivm speelafsprakemogelijkheden, als de afstand korter is zal dit laagdrempeliger zijn om speelafspraken te maken).
- In de volgende MR vergadering opnieuw op de agenda van de MR ter advies.

Overstaproute SO/VSO:

- Koers VSO wil dit in kaart hebben.
- De overstaproute staat ook in de schoolgids.
- Afkortingen uitschrijven of een legenda erbij zetten (staat wel in de schoolgids).

De MR stemt in met de overstaproute SO/VSO.

- Stukken ter kennisgeving (deze zullen eventueel op de agenda kunnen komen voor een volgende keer, indien gewenst)

NPO Schoolscan SO 2.0	16 juni 2022	Ter kennisgeving
NPO schoolscan VSO 2.0	16 juni 2022	Ter kennisgeving
Beleidsplan ICT	16 juni 2022	Ter kennisgeving
Gecomprimeerd SOP PPO	16 juni 2022	Ter kennisgeving
Rapport WMK SO 2022	16 juni 2022	Ter kennisgeving
Rapport WMK VSO 2022	16 juni 2022	Ter kennisgeving
Tussenevaluatie NPO SO mei 2022		
Tussenevaluatie NPO VSO mei 2022		

WMK = werken met kwaliteitskaarten

De 'rode' scores worden verder opgevolgd nav de audits.

SOPP = School ondersteuningsprofiel

Gecomprimeerd school ondersteuningsprofiel van PO.

Rob stelt voor dat als er nog vragen of opmerkingen zijn over deze stukken, kunnen deze in de volgende MR vergadering ter tafel worden gebracht.

Schoolzaken/Personeel

- eventuele vacatures:

Voor primaire proces geen vacatures.

Vakleerkracht koken is nog lastig in te vullen. Tijdelijk een kok ingehuurd om de kooklessen te geven op het VSO (samen met een leerkracht om de didactische vaardigheden mee te nemen in deze lessen).

- ziekteverzuim (status Covid-19)

Vorige week nog 7 besmetting op 1 dag. Er wordt gewerkt aan een 'draaiboek' voor straks zodat school voorbereid is als het weer gaat toenemen en er impact is op inzet leerkrachten.

MR-zaken

- status huishoudelijk reglement: geen voortgang. Actie uit vorige vergadering blijft staan.

- MR huishoudelijk reglement – afspraak: Maarten en Rob zouden in eerste instantie hier naar kijken. Rob vraagt of iemand anders het van hem kan overnemen om dit

samen met Maarten te bekijken. O.a. tav de zittingstermijnen eventueel een limiet op de zittingsperiode erin opnemen? Mavis gaat dit met Maarten oppakken.

- herverkiezing Renate.

Geen reacties op de oproep gekomen. Renate is weer voor 3 jaar herkozen.

Lastig om ouders te bereiken en de betrokkenheid te vergroten voor de MR.

Wellicht dat extra aandacht en communicatie hier voor kan zorgen.

Afspraak gemaakt dat we begin van het schooljaar en eind van het schooljaar een nieuwsbrief uitsturen. Renate maakt samen met Rob een voorzet voor de nieuwsbrief voor begin van het schooljaar.

Wellicht kunnen we nog iets samen doen met de ouderraad.

- Vergaderdata 2022-23 (zie hieronder voorstel)

Voorstel vergaderdata schooljaar 2022-2023 (start 19.15 uur)

4 oktober 2022 -> wordt 18 oktober 2022

22 november 2022

24 januari 2023

14 maart 2023

9 mei 2023

20 juni 2023

Rondvraag

Maarten:

- De OPR (PPO; ondersteuningsplan raad) een beetje een zootje afgelopen 2 jaar. Dominantie door de directeur is aantal keer uit de hand gelopen. De OPR heeft cursussen gedaan, de directeur is deels uit de OPR vergadering gegaan. Het loopt nu wat beter. Op dit moment 3 a 4 vacatures in de OPR voor leerkrachten (moet uit het SO of administratieve krachten), 1 vacature voor de ouderkant. Maarten geeft aan te willen stoppen ivm tijd. Er komen verkiezingen hiervoor aan. We worden automatisch als MR hierover geïnformeerd.

Rob:

- We hadden een gegadigde voor het toezichthoudend bestuur. Echter, familieleden van personeelsleden vanuit de eerste lijn mogen niet kandidaat zijn. Mits het bestuur hierop een uitzondering maakt. Man van een collega op het VSO. Rob vraagt hoe de MR leden dit zien als er wel een uitzondering gemaakt kan worden volgens de regels. De MR leden geven aan om niet te hard van stapel te lopen gezien de historie van eerdere bestuursleden die een connectie hadden met school wat niet helemaal goed is afgelopen. Wellicht dat we het netwerk van de potentiële kandidaat kunnen inzetten om andere kandidaten te vinden. Rob zal contact opnemen met de gegadigde en toelichting geven op de huivering die de MR nu voelt gezien de historie. Ook om te kijken of er vanuit het netwerk van de kandidaat potentiële kandidaten aangedragen kunnen worden. Uiteindelijk zal een selectieprocedure de doorslag moeten geven.

Mavis:

- Er wordt donderdag een film opgenomen vanuit de gemeente om cluster 3 onderwijs onder de aandacht te brengen.

Wiebe:

- Ouderraad afhankelijk van de ouderbijdrage. Zouden we niet een keer met de ouderraad 1x in het jaar moeten vergaderen / afstemmen. Rob neemt dit mee.
- Cursus MR? Rob gaat hier nog achteraan.

Helena:

- Er is een stuurgroep voor diplomering opgericht. Een deel dagbesteding en een voor arbeid uitstromers. Renate geeft aan dit interessant te vinden voor een thema avond (net zoals bijv als thema Zien (de methodiek)). Met de ouderraad afstemmen.

Renate:

- Geen vragen.

De vergadering wordt gesloten om 21.45uur.

Volgende vergadering is op 18 oktober 2022 om 19.15 uur.

Komende vergaderingen op de volgende data gepland:

18 oktober 2022
22 november 2022
24 januari 2023
14 maart 2023
9 mei 2023
20 juni 2023

Aflopen zittingstermijn:

*Rob juni 2023, Mavis en Helena juni 2024, Wiebe juni 2024, Maarten december 2024,
Renate juni 2025*