

MR vergadering 9-10-2017

Aanwezig: Geert-Jan, Tanja, Rob, Mavis, Ronald, Hans, Renate

Opening 19:00 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vergadering 29 mei 2017 (reeds gepasseerd).

Ingekomen post

Er is geen ingekomen post.

Berichten van het bestuur

Geert Jan geeft aan dat er een vergadering is geweest met het bestuur. Aantal punten:

- Governance check gesprek gehad met Verus (Vereniging voor Christelijk en Katholiek onderwijs). Check op zaken die je geregeld moet hebben. 70% van de scholen zijn eenpitters. Voor de Martinusstichting ligt dit net iets anders.
- Afscheid van Hubert van Schalkwijk als toezichthouder. Nieuwe toezichthouder is er al.
- Vanuit de vertrouwenspersoon van school is ongevraagd advies gegeven aan het bestuur. Er spelen een aantal zaken binnen het VSO waarbij er ook emoties in de weg zitten voor het goed functioneren. Daarom is er iemand binnen gehaald om advies te geven obv een aantal gesprekken met medewerkers. Dit advies zal dan richting het bestuur gaan om er vervolgens iets mee te doen. Vraag vanuit de MR is, wat precies de opdracht is die verstrekt is. Rob zal deze vraag voorleggen aan de secretaris van het bestuur. De MR wil ook graag kennis nemen van het advies wat uitgebracht wordt.

Organisatie

Personeel

- *Vacatures en voortgang sollicitaties*

VSO:

Adjunct-directeur: in kaart wordt gebracht wat er precies nodig is in deze functie op dit moment. Daarbij wordt het advies afgewacht zoals hierboven is beschreven bij 'berichten van het bestuur'.

Orthopedagoog: er is een aantal reacties binnengekomen. 3 kandidaten worden uitgenodigd. Vereiste is o.a. dat je een diagnostische aantekening hebt omdat je (IQ)onderzoeken moet kunnen doen.

Interne begeleiding: uitbreiding voor 2 dagen. IB is in in principe een taak voor een leerkracht. Intern hebben er een aantal collega's zich aangemeld maar na de gesprekken is er toch geen geschikte persoon uitgekomen. Vraag is dan ook wat je dan wel nodig hebt. Wordt vervolgd.

SO: muziek leerkracht. Menno gaat weg.

Schoolzaken

Project Leerrecht (in vorige MR notulen uitvoerig beschreven wat het project inhoudt)

- projectplan en stand van zaken (standpunt bestuur); PPO wilde dat we ongeveer 12 kinderen voor 1 oktober gingen inschrijven obv een TLV. Maar dit heeft tot gevolg dat je ook een zorgplicht hebt. Andere vorm is zonder TLV maar wel inschrijven (dit zorgt echter alleen dat voor de cijfers er geen kinderen thuis zitten). Uiteindelijk gaan we bij Pameijer (KDC/OC) ondersteuning bieden door een leerkracht daar te laten helpen. Krijgen we ook financieel een vergoeding voor. En de kinderen hebben er profijt van. Voor 1 februari 2018 echter wel ingeschreven worden.

Stand van zaken mbt Risico Inventariatie en E (plan van aanpak)

De MR heeft een overzicht ontvangen van de punten uit de inventarisatie (gevaar/risico), wat de maatregelen moeten zijn en het beoogde effect. Deze punten worden opgepakt.

Ouder vragenlijst

Er is een ouder vragenlijst uitgestuurd. De respons daarop is ontvangen en verwerkt en uitgedeeld aan de ouders (via de kinderen). De cijfers die ouders hebben gegeven zijn voor zowel SO als VSO behoorlijk hoog. SO gemiddeld 8,9 en VSO gemiddeld 8,3. Gekeken wordt naar de punten die 'lager' scoren dan gemiddeld.

Rondvraag

Tanja: Tanja vraagt hoe het staat met de betegeling van de tuin. Geert Jan geeft aan dat het er komt, alleen is de vraag wanneer. Er is al veel geïnvesteerd in de tuin.

Rob: Rob geeft aan dat er iets speelt rondom de (extra) parkeerplaatsen voor Plaswijckpark wat eventueel impact heeft op de ruimte rondom school. Het tennispark is grond van Plaswijck en het contract met tennispark is afgelopen. Volgens Geert Jan zet de gemeente in op achter het eigen terrein (tennispark dus).

Verder geen vragen.

De vergadering wordt gesloten.

Volgende vergadering op maandag 27 november 2017.

Aflopen zittingstermijn:

Tanja, Mavis, Ronald en Hans juni 2018, Renate juni 2019, Rob juni 2020